

高雄市 100 年度下半年「在職教師資訊應用培訓」活動成果照片



【活動內容】：校長主持「在職教師資訊應用培訓」活動



【活動內容】：教務主任主持「在職教師資訊應用培訓」活動

高雄市 100 年度下半年「在職教師資訊應用培訓」活動成果照片



【活動內容】：資訊融入教學與自由軟體研習上課情形



【活動內容】：資訊素養與資通安全研習上課情形

研習人員名單簽到表

高雄市苓雅區中正國民小學
100學年度

研習名稱：

研習日期：100年9月28日

在職教師資訊應用培訓-資訊融入教學與自由軟體

No	姓名	簽名	備註
1	陳昭彬		
2	黃坤謨	黃坤謨	
3	陳美蓉		
4	王薰禾		
5	戴麗觀	戴麗觀	
6	簡淑芬		
7	劉麗芳		
8	張明玲		
9	李麗香		
10	謝宜樺		
11	孫于婷		
12	戴艷美		
13	羅瓊霞		
14	林秀貞	林秀貞	
15	嚴菩芸	嚴菩芸	
16	李怡寧		
17	徐雅蘭	徐雅蘭	
18	林家萱	林家萱	
19	方怡珣	方怡珣	
20	游沛潔	游沛潔	

No	姓名	簽名	備註
21	林佳靜	林佳靜	
22	高彩鳳		
23	蘇淑琦		
24	楊淶婷	楊淶婷	
25	蘇芳玉	蘇芳玉	
26	王懿欣	王懿欣	
27	莊慧敏		
28	黃素華		
29	楊玉雲	楊玉雲	
30	楊羽靜		
31	林友蘋		
32	余貞怡	余貞怡	
33	姜慧萍		
34	鄭惠雅	鄭惠雅	
35	蔡欣芹	蔡欣芹	
36	黃雅琪	黃雅琪	
37	韓妹靜	韓妹靜	
38	張育甄		
39	陳雅玲	陳雅玲	
40	劉玉秋		

高雄市苓雅區中正國民小學
100學年度

研習名稱:

研習日期:100年9月28日

在職教師資訊應用培訓-資訊融入教學與自由軟體

No	姓名	簽名	備註
41	涂水龍		
42	廖玲珍		
43	曾淑芬		
44	顏靖卿	顏靖卿	
45	方素貞		
46	謝其萍		
47	方美敏		
48	麥郁苑		
49	林秋美		
50	呂學嘉	呂學嘉	
51	張馨方		
52	陳怡孜		
53	梅德春	梅德春	
54	陳振綱	陳振綱	
55	郭慶熹		
56	趙富美	趙富美	
57	林淑萍		
58	周伯科		
59	余凱妍		
60	藍文伶		

高雄市苓雅區中正國民小學
100學年度

研習名稱:

研習日期:100年9月28日

在職教師資訊應用培訓-資訊融入教學與自由軟體

No	姓名	簽名	備註
61	何宜康		
62	周文君	周文君	
63	翁碧霞		
64	李怡靚		
65	宋一芳		
66	孫隨珍		
67	賴曉莉		
68	郭碧娥		
69	謝玉星		
70	林淑真		
71	林玉茵		
72	胡素卿	胡素卿	
73	曾筑君		
74	林文慧		
75	楊雅嬪	楊雅嬪	
76	程安宜	程安宜	
77	李芊慧		
78	周岳鴻		
79	林明玉		
80	張郁芬		

高雄市苓雅區中正國民小學
100學年度

研習名稱:

研習日期:100年9月28日

在職教師資訊應用培訓-資訊融入教學與自由軟體

No	姓名	簽名	備註
81	劉聲環		
82	李旻芳		
83	鄭麗香		
84	許雅清		
85	吳匯忻		
86	蕭雯雯		
87	林淑娟		
88	蔣旻勳		
89	李慧儀		
90	郭敏慧		
91	宋仁和		
92	沈珮祺		
93	張浚遠		
94	路麗華		
95	劉碧奇		
96	顏盟展		
97	張榮勳		
98	王志明		
99	陳燕珠	陳燕珠	
100	連俊智	連俊智	

No	姓名	簽名	備註
101	蘇怡芬		
102	蘇英吉		
103	鄭曉敏		
104	李淑惠		
105	郭莉萍		
106	沈家年		
107	蔡瓊芬		
108	朱珮瑩		
109	陳建彰		
110	李虹儀		
111	張錦昌		
112	張雁婷		
113	陳彥慈		
114	高珮馨		
115	黎巧慧		
116	呂宛珍		
117	鍾雅如		
118	鄭佳雯		
119	胡芝琳		
120	潘婉竹		

高雄市苓雅區中正國民小學
100學年度

研習名稱:

研習日期:100年9月28日

在職教師資訊應用培訓-資訊融入教學與自由軟體

No	姓名	簽名	備註
121	王漢瑜		
122	李明哲	李明哲	
123	陳一蘋		
124	黃翠芬		
125	曾永源		
126	黃振明		
127	王盛敏		
128	何美寬		
129	許水玉		
130	林美鈴		
131	洪翠凰		
132	謝偉慈	謝偉慈	E223933054
133	王嘉顯	王嘉顯	E123960073
134			
135			
136			
137			
138			
139			
140			

高雄市苓雅區中正國民小學
100學年度

研習名稱:

研習日期:100年10月5日

在職教師資訊應用培訓-資訊素養與資通安全

No	姓名	簽名	備註
1	陳昭彬	陳昭彬	
2	黃坤謨		
3	陳美蓉		
4	王薰禾	王薰禾	
5	戴麗觀	戴麗觀	
6	簡淑芬		
7	劉麗芳		
8	張明玲		
9	李麗香		
10	謝宜樺		
11	孫于婷		
12	戴艷美		
13	羅瓊霞		
14	林秀貞		
15	嚴菩芸		
16	李怡寧		
17	徐雅蘭	徐雅蘭	
18	林家萱	林家萱	
19	方怡珣	方怡珣	
20	游沛潔	游沛潔	

高雄市苓雅區中正國民小學
100學年度

研習名稱:

研習日期:100年10月5日

在職教師資訊應用培訓-資訊素養與資通安全

No	姓名	簽名	備註
21	林佳靜	林佳靜	
22	高彩鳳		
23	蘇淑琦		
24	楊淶婷	楊淶婷	
25	蘇芳玉	蘇芳玉	
26	王懿欣	王懿欣	
27	莊慧敏		
28	黃素華		
29	楊玉雲	楊玉雲	
30	楊羽靜		
31	林友蘋		
32	余貞怡		
33	姜慧萍		
34	鄭惠雅	鄭惠雅	
35	蔡欣芹		
36	黃雅琪	黃雅琪	
37	韓妹靜	韓妹靜	
38	張育甄		
39	陳雅玲	陳雅玲	
40	劉玉秋		

高雄市苓雅區中正國民小學
100學年度

研習名稱：
在職教師資訊應用培訓-資訊素養與資通安全

研習日期：100年10月5日

No	姓名	簽名	備註
41	涂水龍		
42	廖玲珍		
43	曾淑芬		
44	顏靖卿		
45	方素貞		
46	謝其萍		
47	方美敏		
48	麥郁苑		
49	林秋美		
50	呂學嘉	呂學嘉	
51	張馨方	張馨方	
52	陳怡孜		
53	梅德春		
54	陳振綱		
55	郭慶熹		
56	趙富美		
57	林淑萍		
58	周伯科		
59	余凱妍		
60	藍文伶		

No	姓名	簽名	備註
61	何宜康		
62	周文君	周文君	
63	翁碧霞		
64	李怡靚		
65	宋一芳	宋一芳	
66	孫隨珍	孫隨珍	
67	賴曉莉		
68	郭碧娥	郭碧娥	
69	謝玉星		
70	林淑真	林淑真	
71	林玉茵	林玉茵	
72	胡素卿		
73	曾筑君		
74	林文慧	林文慧	
75	楊雅嬪		
76	程安宜		
77	李芊慧		
78	周岳鴻		
79	林明玉	林明玉	
80	張郁芬		

No	姓名	簽名	備註
81	劉聲環		
82	李旻芳	李旻芳	
83	鄭麗香		
84	許雅清		
85	吳匯忻		
86	蕭雯雯		
87	林淑娟	林淑娟	
88	蔣旻勳		
89	李慧儀		
90	郭敏慧		
91	宋仁和		
92	沈珮祺		
93	張浚遠		
94	路麗華		
95	劉碧奇		
96	顏盟展	顏盟展	
97	張榮勳		
98	王志明		
99	陳燕珠	陳燕珠	
100	連俊智	連俊智	

No	姓名	簽名	備註
101	蘇怡芬	蘇怡芬	
102	蘇英吉	蘇英吉	
103	鄭曉敏	鄭曉敏	
104	李淑惠	李淑惠	
105	郭莉萍		
106	沈家年		
107	蔡瓊芬		
108	朱珮瑩		
109	陳建彰		
110	李虹儀		
111	張錦昌		
112	張雁婷	張雁婷	
113	陳彥慈		
114	高珮馨		
115	黎巧慧		
116	呂宛珍		
117	鍾雅如		
118	鄭佳雯		
119	胡芝琳		
120	潘婉竹		

高雄市苓雅區中正國民小學
100學年度

研習名稱：
在職教師資訊應用培訓-資訊素養與資通安全

研習日期:100年10月5日

No	姓名	簽名	備註
121	王漢瑜		
122	李明哲		
123	陳一蘋		
124	黃翠芬		
125	曾永源		
126	黃振明		
127	王盛敏		
128	何美寬		
129	許水玉		
130	林美鈴		
131	洪翠凰		
132	謝偉慈	謝偉慈	
133	王嘉顯	王嘉顯	
134			
135			
136			
137			
138			
139			
140			

高雄市100年度下半年「在職教師資訊應用培訓」活動回饋意見

滿意度調查統計表

各位老師您好：

非常感謝您參與本次研習活動，希望活動的安排與課程的設計能讓您有豐富的收穫。為使下次活動更臻完美，請您依本次參加活動的感受，提供寶貴的建議與回饋，以作為日後舉辦類似活動之參考，再次感謝您！

編號	回饋意見	非常滿意	滿意	尚可	不滿意	非常不滿意
一	您對課程時間安排之滿意程度？	√				
二	您對活動場地設備之滿意程度？	√				
三	您對服務人員態度之滿意程度？	√				
四	您對本課程主題內容安排之滿意程度？	√				
五	您對課程主講者整體表現之滿意程度？	√				
六	你對講題內容在教學上幫助之滿意程度？	√				
七、參加本次研習最大的收穫：(意見彙整條列敘述)						
<ul style="list-style-type: none">• 提供教師製作教學網站、製作班級網頁、各處室網站及各種主題式網站。• 操作設定簡易，可以快速建立一個功能齊全，且別具特色的網站。• 相簿館、檔案櫃、影音櫃、區塊管理等模組的設計，讓使用者可以快速而有效地分類管理、並與他人分享上傳的文件資料、活動或教學照片、影片、音訊…等。• 可根據實際業務或教學需求，自行建立項目或區塊• 資訊化的社會來臨，改變了人們處理資料處理的習慣，也帶來相關的資訊安全問題，例如電腦犯罪、電腦病毒等。因此，如何持續地落實資訊安全及人員素養，已是確保資訊安全的不二法門。						
八、對本次研習有何建議：無						

Dyna 動態網頁系統功能說明及活用術

■程式設計者：曾琳富 ■系統管理者：陳燕珠 ■網址：
<http://pearl.ccps.kh.edu.tw/dyna>

項目	功能與小技巧
帳號管理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 更改：密碼、姓名、暱稱、個人圖像（出現在討論區）、首頁名稱（出現在系統目錄中）、E-mail 2. 改首頁網址（沒事不要改，這是給有自己的網頁、部落格，但想連結利用 dyna 提供的留言版、公布欄、相簿……等功能的人使用的） 3. 查看已使用的空間、剩下的空間
樹狀選單 設定	<ol style="list-style-type: none"> 4. 決定要「樹狀」還是「按鈕」（只有內建網頁有提供按鈕，若要連到自製網頁和回首頁，每頁需自製「正常」和「滑鼠滑過」兩個按鈕上傳，所以建議盡量使用「樹狀」，擴充性較高，也省麻煩。然若有能力自製所有按鈕，則能做出更漂亮，有特色的網頁） 5. 決定要「二框架」還是「三框架」（多了上層網頁，放上標題圖，網頁辨識度較高，亦可有空間增加更多連結，但右下主網頁可視範圍相對減少） 6. 編輯三框架的上層網頁（直接編輯 or 貼上原始碼 or 上傳網頁檔） 7. 決定是否要有「計數器」、「背景音樂」 8. 設定根目錄（就是選單最上面）的文字、圖示 9. （可不填文字，只上傳自製的班級圖示，用在二框架頁中網頁更有辨識度） 10. 設定選單背景圖或顏色（以圖優先） 11. 設定樹狀選單「文字」顏色（正常和滑鼠滑過兩種顏色） 12. 設定樹狀選單「目錄」的項目圖示（開和關兩種圖） 13. 設定樹狀選單「文件」（就是網頁）的圖示 14. 設定按鈕式選單的按鈕樣式（提供 12 種內建網頁按鈕）、上傳首頁按鈕 15. 恢復選單為預設值（剛申請的樣子） 16. 自訂首頁（完全自己設計首頁後上傳）
最新消息	<ol style="list-style-type: none"> 17. 內建網頁多有「編修模組」的功能。例 1：您想把「最新消息」利用來當作「榮譽榜」，但又想保留「最新消息」，您就可以新增一個模組，把名稱改為榮譽榜，這個榮譽榜就會新增到選單裡了，再自己做一個榮譽榜的標題圖就很完美了。 例 2：當您需要兩個「相簿館」來區分您教過的班級時，您可再新增一個。

	設定	<p>18.更改：頁面標題文字（出現在該頁的標題圖下那一行首）、 頁面標題圖、背景圖或顏色、外框線條的顏色和厚度、每頁顯示筆數、 每條消息前面的項目圖檔、每條消息後面的 New 圖示。</p> <p>19.其他設定建議使用預設值。</p>
	發佈	<p>20.新增紀錄：新增一條消息</p> <p>21.按「編」或「刪」去編輯已發佈的消息</p>
相簿館	設定	<p>22.設定相簿的標題圖、背景圖、各區塊顏色</p> <p>23.是否使用目錄顯示（是：階層式分類目錄）（否：下拉式選單，目錄失去功能）</p> <p>24.保留相片原始檔：請務必選擇「否」，以節省系統空間。</p>
	發佈	<p>25.新增的順序：類別（目錄）（非必要）→相簿→相片</p> <p>26.新增完類別，就點選該類別去新增相簿，再點選該相簿去新增、刪除、置換相片。</p> <p>27.單張相片上傳：一次可上傳 10 張，上傳完再按「新增相片」繼續上傳即可。</p> <p>28.zip 壓縮檔上傳：需有安裝壓縮軟體，先在「我的電腦」中將多張相片（不可含資料夾，照片最好先縮小）選取起來，以右鍵選擇壓成一個 zip 檔，再上傳該檔，檔案不能超過 30Mb。</p> <p>29.相片會以最長邊 640 像素為基準，等比例縮小，請自行先將相片縮成 640*480 或 480*640，可加速系統效率，也比較不會上傳失敗。</p> <p>30.上傳相片時都可以不用輸入文字內容，之後再補即可。</p>
	留言版	<p>31.可自訂留言的規則宣言。</p> <p>32.不能設定留言密碼來過濾訪客。</p> <p>33.站長您可刪除留言，但不能更改留言內容。</p> <p>34.每一個留言者都可以在留言時設一個密碼，留言後可再憑密碼修改該留言。</p> <p>35.站長可設定過黑名單 IP 和過濾不雅文字。</p> <p>36.在設定裡開啟 HTML 語法，讓留言者可以「貼圖」和「超連結」。（但要勤於檢查維護，避免被貼不雅照）</p>
	影音櫃	<p>37.只接受：avi、mpg、wmv、asf、rm、mp3、wav、mid、ra 檔。</p> <p>38.建議影片壓縮比不要超過 256k，片常不超過 5 分鐘。若影片太大或壓縮比太大會上傳不上去。</p>

討論區	<p>39.編修討論區版面：至少要新增一個「區域」，才能新增「版面」。</p> <p>40.新增版面時，選擇所屬區域，並設定該版的瀏覽和發表權限。</p> <p>41.站長為當然版主（版面管理者），站長亦可指定數個會員的帳號為版主，讓他們去負責張貼該版文章，帳號請參考「會員列表」。</p> <p>42.訪客可自由註冊成為「訪客會員」，註冊完馬上可發表，不用通過審核，若發現有不乖的會員，可通知系統管理員（Me 啦！）刪除該會員資格。</p>
模組分權	<p>43.如果想讓家長管理某一個模組（如：相簿館）可是不想把站長的帳號密碼公開，可以在此新增一個帳號密碼，並指定這個帳號可以管理的模組有哪些。</p>
備份網站	<p>44.備份網站的目的是以防伺服器出問題，資料全不見了，或是想將不再經營的網站整個備下來留存。備份完的資料會成為一般的html網頁，不再是動態的資料庫網站，不能再上傳回系統。</p> <p>45.請在校內網路進行備份，否則檔案太大您也下載不下來。按步驟一～五做完，若第二步驟出現「您尚未申請最新消息」的錯誤，請將第二步做「細部分解」就可以了，不要再重新申請帳號。最後一定要清除伺服器內的備份檔。</p>

46.以上的如果都會了，那麼其他模組也都沒有問題了。

47.編輯器的使用



48.這是個陽春編輯器，打打字、插入個圖片還 OK，但要做更多功能就不太方便。

49.原始碼編輯：原始碼才是網頁完整的編輯方法，但是大部分的人都不會寫，可以在 FrontPage 等圖形化介面的軟體編輯好網頁後，查看原始碼，並將<body>到</body>之間的原始碼複製下來（不含<body>和</body>），回到這個編輯器（切換到原始碼狀態），將整個原始碼貼上。

50.

資訊素養與資通安全

