

課程主軸	運算思維	設計者	四年級教學團隊
實施年級/學期	四年級上學期	總節數	彈性共 <u>20</u> 節， <u>800</u> 分鐘
大單元名稱	Word 2019 文書處理	子單元名稱 (節數)	<p>一、喜閱網！網路飄書香（2節）→ 連結學生閱讀課程</p> <p>二、老師謝謝您—感謝卡（3節） →連結四年級情緒教育單元二_老師，我有話要說</p> <p>三、節慶傳說—我的作文（3節） →連結四年級閱讀悅心-多元寫作_中秋節</p> <p>四、打狗風情-高雄路名一覽表（2節）→連結四年級中正看天下_打狗風情單元三_畫我高雄</p> <p>五、介紹打狗—學習單（3節）→連結四年級中正看天下_打狗風情單元一_高雄你我他</p> <p>六、打狗風情(封面)（3節）→連結四年級中正看天下_打狗風情</p> <p>七、打狗風情(內頁)（3節）→連結四年級中正看天下_打狗風情</p> <p>八、網路假期一起來（1節）</p>
設計理念	<p>本課程介紹文書處理在生活中的應用，靈活使用文書處理軟體，實際應用於學校與生活中。熟悉Word視窗環境及鍵盤輸入的技巧，熟悉技巧後，藉由蒐集、整理網路資源來加強排版的能力。透過編輯各種類型的文件，了解文書在生活中的應用。並結合四年級校定課程中正看天，讓學生具備製作打狗風情學習單以及高雄路名一覽表的資訊能力。</p> <p>1.系統與模型：認識文書處理的方式。</p> <p>2.結構與功能：學會Word文書處理軟體的操作與功能。</p> <p>3.交互作用與關係：察覺生活中文件的各種應用。</p>		
設計依據			
總綱核心素養	<p>E-A 2 具備探索問題的思考能力，並透過體驗與實踐處理日常生活問題。</p> <p>E-B 2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。</p> <p>E-C 1 具備個人生活道德的知識與是非判斷的能力，理解並遵守社會道德規範，培養公民意識，關懷生態環境。</p>		
領綱核心素養	<p><b>（核心素養領綱不超過三項為宜，請依年段選擇適宜項目）</b></p> <p>綜-E-A2 探索學習方法，培養思考能力與自律負責的態度，並透過體驗與實踐解決日常生活問題。</p> <p>藝-E-B3 善用多元感官，察覺感知藝術與生活的關聯，以豐富美感經驗。</p> <p>社-E-C1 培養良好的生活習慣，理解並遵守社會規範，參與公共事務，養成社會責任感，尊重並維護自己和他人的人權，關懷自然環境與活動，關懷自然生態與人類永續發展，而展現知善、樂善與行善的品德。</p>		

校本素養指標	<p>(校本素養指標不超過三項為宜，請依年段選擇適宜項目)</p> <p>1-1-1：透過多元學習模式，建立基本知能。</p> <p>1-1-2：能夠積極理解學習內容，培養主動求知的態度與能力。</p> <p>3-3-1：能關心在地及國際事務，認識並包容文化多元性。</p>	
議題融入	實質內涵	<p>科 E1 了解平日常見科技產品的用途與運作方式。資 E1 認識常見的資訊系統。</p> <p>資 E11 建立康健的數位使用習慣與態度。</p> <p>資 E12 了解並遵守資訊倫理與使用科技的相關規範。資 E2 使用資訊科技解決生活中簡單的問題。</p> <p>資 E8 認識基本的數位資源整理方法。</p>
	所融入之學習重點	<p>能認識資訊安全與倫理，培養科技好公民的責任心。</p> <p>學習如何登入喜閱網並操作線上閱讀評量。</p> <p>學習如何登入Google classroom 及 Google Drive 並進行作業繳交。</p> <p>學習使用Word製作感謝卡，表達對老師的感謝之意。</p> <p>學習使用word製作圖文並茂的文章，將中秋節的傳說用電腦紀錄。</p> <p>學習使用表格紀錄高雄的地名</p> <p>製作介紹高雄的學習單，介紹打狗名稱的由來</p> <p>製作打狗風情報告的封面，使用圖文描繪故鄉高雄的樣貌</p> <p>製作打狗風情報告的內文，使用圖文記錄故鄉高雄的樣貌</p> <p>能登入網路假期並完成網路假期的題目</p>
領域連結	<p><input checked="" type="checkbox"/> 國語文 <input checked="" type="checkbox"/> 英語文 <input type="checkbox"/> 英語文融入參考指引 <input type="checkbox"/> 本土語</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 數學 <input checked="" type="checkbox"/> 社會 <input type="checkbox"/> 自然科學 <input checked="" type="checkbox"/> 藝術 <input checked="" type="checkbox"/> 綜合活動</p> <p><input type="checkbox"/> 健康與體育 <input checked="" type="checkbox"/> 生活課程 <input checked="" type="checkbox"/> 科技 <input checked="" type="checkbox"/> 校本課程</p>	
教學設備/資源	<p>教材來源</p> <p>Word 2019 文書處理 (巨岩出版)</p> <p>教師自編</p> <p>教學資源(教師)</p> <p>電腦、老師教學網站互動多媒體、課程影音</p> <p>教學資源(學生)</p> <p>電腦、老師教學網站互動多媒體、課程影音、youtube</p>	

## 概念架構與導引問題

### 概念架構

#### 一、喜閱網！網路飄書香（連結學生閱讀課程）

1. 學習如何登入喜閱網並操作線上閱讀評量。
2. 學習如何登入Google classroom 及 Google Drive 並進行作業繳交。

#### 二、老師，我有話要說—感謝卡（連結四年級情緒教育單元二老師，我有話要說）

- 1、用卡片傳達心意
- 2、卡片大小我決定
- 3、尺規運用好方便
- 4、插入線上圖片
- 5、列印

#### 三、節慶傳說—我的作文（連結四年級閱讀悅心-多元寫作中秋節）

- 1、圖文並茂編輯好吸睛
- 2、快速複製文字格式
- 3、段落設定-讓內文容易閱讀
- 4、文繞圖設定
- 5、幫圖片做去背
- 6、設定頁面邊框

#### 四、打狗風情-高雄路名一覽表（連結四年級中正看天下\_打狗風情單元三畫我高雄）

- 1、用表格可以做什麼
- 2、插入表格與設定
- 3、合併儲存格
- 4、輸入資料與設定網底色彩
- 5、用文字藝術師做標題
- 6、滿版背景圖

#### 五、介紹打狗—學習單（連結四年級中正看天下\_打狗風情單元一高雄你我他）

- 1、漂亮又好用的SmartArt
- 2、建立SmartArt圖形

- 3、SmartArt樣式變變變
- 4、轉換不同SmartArt圖形
- 5、強調圖片SmartArt

- 6、圖案當作標題很特別
- 7、乖乖排排站-對齊均分群組

#### 六、打狗風情(封面)（連結四年級中正看天下\_打狗風情）

- 1、網路是報告的好幫手
- 2、插入封面範本與修改
- 3、網路幫幫忙-下載網路圖片
- 4、物件上下有順序-圖層安排
- 5、加入網頁超連結

#### 七、打狗風情(內頁)（連結四年級中正看天下\_打狗風情）

- 1、專題報告與電子書
- 2、製作報告內容
- 3、認識電子書與匯出成PDF檔

#### 八、網路假期一起來

1. 學生具備登入OpenID的能力並能登入喜閱網及網路假期。

### 導引問題

1. 網路的雲端資料庫可以讓我們做喜悅網的閱讀測驗賺積分，還能讓我們隨時隨地存取自己電腦的檔案跟上雲端課程，到底雲端資料庫是什麼？

2. 生活中我們經常會使用或是收到卡片，這樣的印刷品是如何製作的呢？

3. 使用電腦文書軟體寫作時，也可以像在作文簿中寫作文一樣嗎？該如何設定可以讓文章符合作文的格式，並且更進一步加入圖片製作圖文並茂的文章呢？

4. 日常生活中我們會接觸到許多的表格，例如功課表，這樣的表格是如何製作的呢？當我們有一些同性質的資料需要製成表格時，在Word中應該如何設定呢？

5. 是不是有時候拿到圖文並茂的學習單會覺得很棒啊！想一想，精美的學習單是如何製作出來的呢？

6. 聽過賈伯斯嗎？蘋果公司的創辦人，當他要發表蘋果的新手機時，都會在舞台上秀出他製作好的簡報搭配他的好口才清楚地表達出產品的優勢，你知道該如何做出好的報告清楚的表達想法嗎？

7. 怎麼將專題報告變成電子書？

8. 如何使用OpenID登入喜閱網及網路假期進行自主學習？

各單元學習重點與學習目標			
子單元名稱	學習重點	學習目標	
一、喜閱網！網路飄書香（連結學生閱讀課程）	學習表現	<p>國語 5-II-10 透過大量閱讀，體會閱讀的樂趣。</p> <p>綜合 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題</p> <p>資議 t-II-1 體驗常見的資訊系統。</p>	<p>1. 學生能正確運用電腦科技，並使用 OpenID 登入喜閱網進行自主閱讀學習。</p> <p>2. 能認識與操作 Google 雲端硬碟與加入 Google Classroom，學會在 Google Classroom 中繳交作業。</p>
	學習內容	<p>1. Ca-II-1 各類文本中的飲食、服飾、交通工具、名勝古蹟及休閒娛樂等文化內涵。</p> <p>2. Bc-II-3 運用資源處理日常生活問題的行動。</p> <p>資議 T-II-1 資料處理軟體的基本操作。</p>	
二、老師謝謝您——感謝卡（連結四年級情緒教育單元二老師，我有話要說）	學習表現	<p>國 6-II-4 書寫記敘、應用、說明事物的作品。</p> <p>藝 1-II-6 能使用視覺元素與想像力，豐富創作主題。</p>	1. 能用 word 製作感謝卡給老師，表達心意。
	學習內容	<p>國 Be-II-2 在人際溝通方面，以書信、卡片、便條、啟事等慣用語彙及書寫格式為主。</p> <p>視 E-II-3 點線面創作體驗、平面與立體創作、聯想創作。</p>	

三、節慶 傳說—我 的(連四 年級讀 心—多 悅心元 寫作中 節秋)	學習表現	國6-II-4 書寫記敘、應用、說明事物的作品。	1.能將作文用word電腦打字，並學會簡單段落設定與圖片排版。
	學習內容	國Ba-II-1 記敘文本的結構。	
四、打狗 風情—高 路名一覽 表(連結 四年級 正看天 下打狗 情單元 畫我高 雄)	學習表現	數 d-II-1 報讀與製作一維表格、二維表格與長條圖，報讀折線圖，並據以做簡單推論。	1.能用word製作「表格」與「文字藝術家」
	學習內容	數 D-3-1 一維表格與二維表格：以操作活動為主。報讀、說明與製作生活中的表格。二維表格含列聯表。	
五、介紹 打狗—學 習單(連 結四年 級正看 天下 風情單 元 一高 雄你 他)	學習表現	藝 1-II-6 能使用視覺元素與想像力，豐富創作主題。	1.能用word操作「SmartArt」
	學習內容	視 E-II-3 點線面創作體驗、平面與立體創作、聯想創作。	

六、打狗風情(封面)(連結四年級中正看天下_打狗風情)	學習表現	社 2a-II-1 表達對居住地方社會事物與環境的關懷。	1. 能學會網路資源的應用與網頁超連結的設定，並了解創用CC標示與應用。
	學習內容	社 Ab-II-2 自然環境會影響經濟的發展，經濟的發展也會改變自然環境。	
七、打狗風情(內頁)(連結四年級中正看天下_打狗風情)	學習表現	資議p-II-3 舉例說明以資訊科技分享資源的方法。 社 2a-II-1 表達對居住地方社會事物與環境的關懷。	1. 學會用word製作報告內容與認識電子書。
	學習內容	資議T-II-2 網路服務工具的基本操作。 社 Ab-II-2 自然環境會影響經濟的發展，經濟的發展也會改變自然環境。	
八、網路假期一起來	學習表現	綜合2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題	1. 學生能認識網路安全相關知識，並能登入OpenID完成網路假期的問題。
	學習內容	Bc-II-3 運用資源處理日常生活問題的行動。	

教學活動設計				
子單元名稱	教學活動內容及實施方式	節數／週次	評量類別／基準／方式	教學設備與資源
一、喜閱網！網路飄書香（連結學生閱讀課程）	<p>導引問題：網路的雲端資料庫可以讓我們做喜悅網的閱讀測驗賺積分，還能讓我們隨時隨地存取自己電腦的檔案跟上雲端課程，到底雲端資料庫是什麼？</p> <p>第一單元（喜閱網！網路飄書香） -----第一~二節開始-----</p> <p><u>壹、課前準備</u></p> <p>1. 教師提問：想一想，生活中有哪些地方用到「電腦」呢？</p> <p><u>貳、發展活動認識文書處理。</u></p> <p>第一課、喜閱網！網路飄書香1</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 了解用Word可以做什麼。</li> <li>2. 常見的文書處理軟體。</li> <li>3. 知道文書處理工具的演變。</li> <li>4. 認識Word操作介面。</li> <li>5. 文字與符號的輸入練習。</li> <li>6. 認識顯示比例。</li> <li>7. 開啟與儲存檔案。</li> <li>8. 設定文字格式。</li> <li>9. 認識常見的文件檔案格式與雲端硬碟的應用。</li> <li>10. 了解如何將文字轉成圖片。</li> <li>11. 打字練習。</li> <li>12. 打開Chrome並認識搜尋頁面</li> <li>13. 從書籤中進入喜閱網</li> <li>14. 認識自己的OpenID帳號並登入OpenID</li> </ol> <p>第二課、喜閱網！網路飄書香2</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 結合閱讀課程進行喜閱網答題。</li> <li>2. 登入Google雲端硬碟與上傳檔案。</li> <li>3. 新增資料夾與收納檔案。</li> <li>4. 將檔案分享給同學下載。</li> <li>5. 用Google文件編輯上傳的檔案，包含：重新命名、設定文字格式、插入雲端硬碟中的圖片。</li> <li>6. 下載Google雲端硬碟中的文件檔案並用Word開啟。</li> <li>7. 學會設定共用資料夾與檔案。</li> </ol>	<p>第1節</p> <p>第2節</p>	<p>*過程中的學習任務、總結性的表現任務皆具有評量性質</p> <p>【類別】：口語評量 【基準】： 【方式】：</p> <p>【類別】：實作評量 【基準】： 【方式】：</p> <p>【類別】：實作評量 【基準】： 【方式】：</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 小石頭 - Word 2019 文書處理</li> <li>· 老師教學網站影音互動多媒體：</li> <li>· 【介面介紹】</li> <li>· 【認識注音輸入】</li> <li>· 【認識組合鍵】</li> <li>· 【標點符號輸入大考驗】</li> <li>· 【校園打字 GAME】</li> <li>· 教師自編 Youtube 教材</li> <li>· 學生閱讀課程</li> </ul>

<p>二、老師謝謝您—感謝卡 (連結四年級情緒教育單元二老師，我有話要說)</p>	<p>第二單元 (老師謝謝您—感謝卡) -----第三~五節開始-----</p> <p><b>導引問題：</b> 生活中我們經常會使用或是收到卡片，這樣的印刷品是如何製作的呢？</p> <p><b>壹、課前準備</b> 1. 教師提問：用Word如何製作卡片呢？讓我們來學習吧！</p> <p><b>貳、發展活動</b></p> <p>第三課、老師謝謝您—感謝卡1 1. 認識能傳達心意的卡片。 2. 設定版面配置，自訂卡片大小、方向、邊界。 3. 文字對齊設定。</p> <p>第四課、老師謝謝您—感謝卡2 1. 尺規的應用：罫行縮排、罫行凸排。 2. 在Word內使用搜尋與插入線上圖片。 3. 文繞圖設定。 4. 插入PNG圖片</p> <p>第五課、老師謝謝您—感謝卡 1. 認識JPG與PNG的差別與透明效果。 2. 學會列印。 3. 插入3D模型。</p>	<p>第3節</p> <p>第4節</p> <p>第5節</p>	<p>【類別】：口語評量 【基準】： 【方式】：</p> <p>【類別】：口語評量 【基準】： 【方式】：</p> <p>【類別】：實作評量 【基準】： 【方式】：</p> <p>【類別】：實作評量 【基準】： 【方式】：</p> <p>【類別】：實作評量 【基準】： 【方式】：</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 小石頭 - Word 2019 文書處理</li> <li>· 老師教學網站影音互動多媒體</li> <li>· 【什麼是3D物件】</li> <li>· 【版面配置的技巧】</li> <li>· 【什麼是創用CC】</li> <li>· 【圖片和文字的排列】</li> <li>· 【圖像影片的取得方法】</li> <li>· 【校園打字GAME】</li> <li>· 【校園學生資源網】</li> <li>· 教師自編 Youtube 教材</li> <li>· 四年級情緒教育單元二老師，我有話要說</li> </ul>
---	---	----------------------------------	--	---



<p>三、節慶傳說—我的作文 (連結四年級閱讀悅心-多元寫作中秋節)</p>	<p>第三單元 (節慶傳說—我的作文) -----第六~八節開始-----</p> <p><b>導引問題</b> 使用電腦文書軟體寫作時，也可以像在作文簿中寫作文一樣嗎？該如何設定可以讓文章符合作文的格式，並且更進一步加入圖片製作圖文並茂的文章呢？</p> <p><b>壹、課前準備</b> 1. 教師提問：關於節慶傳說小朋友們知道哪些故事呢？讓我們用電腦記錄下來吧！</p> <p><b>貳、發展活動</b></p> <p>第六課、節慶傳說—我的作文1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>●認識美麗的排版設計，例如：段落分明、重點標示、加入插圖、邊框，美化文件。</li> <li>●複製文字格式，快速修改文字樣式。</li> <li>●善用複製貼上。</li> <li>●認識文字段落、邊界與行距的關係。</li> <li>●設定行距。</li> </ul> <p>第七課、節慶傳說—我的作文2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>●設定間距 (段落與段落之間的距離)。</li> <li>●設定第一行縮排。</li> <li>●認識將文件設計為稿紙的樣式。</li> <li>●文繞圖設定。</li> <li>●移除圖片背景。</li> </ul> <p>第八課、節慶傳說—我的作文3</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>●撰寫圖片引用來源。</li> <li>●設定頁面邊框。</li> <li>●認識直書與橫書的設計。</li> </ul>	<p>第六節</p> <p>第七節</p> <p>第八節</p>	<p>【類別】：口語評量 【基準】： 【方式】：</p> <p>【類別】：口語評量 【基準】： 【方式】：</p> <p>【類別】：實作評量 【基準】： 【方式】：</p> <p>【類別】：實作評量 【基準】： 【方式】：</p> <p>【類別】：實作評量 【基準】： 【方式】：</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>·小石頭-Word 2019 文書處理</li> <li>·老師教學網站影音互動多媒體</li> <li>·【什麼是3D物件】</li> <li>·【版面配置的技巧】</li> <li>·【什麼是創用CC】</li> <li>·【圖片和文字的排列】</li> <li>·【圖像影片的取得方法】</li> <li>·【校園打字 GAME】</li> <li>·【校園學生資源網】</li> <li>·教師自編 Youtube 教材</li> <li>·四年級閱讀悅心-多元寫作中秋節</li> </ul>
--	---	----------------------------------	--	--

<p>四、打狗風情-高雄路名一覽表 (連結四年級中正看天下_打狗風情單元三畫我高雄)</p>	<p>第四單元 (打狗風情-高雄路名一覽表) -----第九~十節開始-----</p> <p><b>導引問題</b> 日常生活中我們會接觸到許多的表格，例如功課表，這樣的表格是如何製作的呢？當我們有一些相同性質的資料需要製做成表格時，在Word中應該如何設定呢？</p> <p><b>壹、課前準備</b> 1. 教師提問：高雄路名大家都知道嗎？我們要用表格來呈現囉！</p> <p><b>貳、發展活動</b></p> <p>第九課、打狗風情1</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 認識用表格可以做什麼。</li> <li>2. 認識欄列設計。</li> <li>3. 插入表格。</li> <li>4. 設定表格的大小、列高和欄寬。</li> <li>5. 合併與分割儲存格。</li> <li>6. 輸入資料與對齊。</li> <li>7. 儲存格填色。</li> <li>8. 在表格中插入插圖。</li> </ol> <p>第十課、打狗風情2</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 設計表格框線。</li> <li>2. 用文字藝術師做標題。</li> <li>3. 插入背景圖並設定為滿版。</li> <li>4. 認識手繪表格的方法。</li> <li>5. 功課表表格應用。</li> </ol> <p>第五單元 (介紹打狗—學習單) -----第十一~十三節開始-----</p> <p><b>導引問題</b>：是不是有時候拿到圖文並茂的學習單會覺得很棒啊！想一想，精美的學習單是如何製作出來的呢？</p> <p><b>壹、課前準備</b> 1. 教師提問：仔細想想，我們這學期學習的文書處理軟體能製作學習單嗎？應該如何製作圖文並茂的學習單呢？</p>	<p>第九節</p> <p>第十節</p>	<p>【類別】：口語評量 【基準】： 【方式】：</p> <p>【類別】：口語評量 【基準】： 【方式】：</p> <p>【類別】：實作評量 【基準】： 【方式】：</p> <p>【類別】：實作評量 【基準】： 【方式】：</p> <p>【類別】：口語評量 【基準】： 【方式】：</p> <p>【類別】：口語評量 【基準】： 【方式】：</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 小石頭 - Word 2019 文書處理</li> <li>· 老師教學網站影音互動多媒體</li> <li>· 【什麼是3D物件】</li> <li>· 【版面配置的技巧】</li> <li>· 【什麼是創用CC】</li> <li>· 【圖片和文字的排列】</li> <li>· 【圖像影片的取得方法】</li> <li>· 【校園打字 GAME】</li> <li>· 【校園學生資源網】</li> <li>· 教師自編 Youtube 教材</li> <li>· 四年級中正看天下_打狗風情單元三</li> <li>· 畫我高雄</li> </ul>
--	---	-----------------------	---	--

五、介紹  
打狗一學  
習單（連  
結四年級  
中正看天  
下風情打  
狗單元  
一英雄你  
我他）

## 貳、發展活動

### 第十一課、介紹打狗—學習單1

- 1.認識SmartArt各種類型與適合應用的時機。
- 2.建立SmartArt圖形。

## 第十一節

【類別】：實作評量  
【基準】：  
【方式】：

<p>六、打狗風情(封面)(連結四年級中正看天下_打狗風情)</p>	<p>第十二課、介紹打狗—學習單2</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 新增圖案、刪除項目。</li> <li>2. 從練習檔案複製文字，快速建立SmartArt項目與內容。</li> <li>3. 套用SmartArt樣式。</li> <li>4. 轉換不同的SmartArt圖形。</li> </ol>	<p>第十二節</p>	<p>【類別】：實作評量 【基準】： 【方式】：</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 小石頭-Word 2019 文書處理</li> <li>· 老師教學網站影音互動多媒體</li> <li>· 【什麼是3D物件】</li> <li>· 【版面配置的技巧】</li> <li>· 【什麼是創用CC】</li> <li>· 【圖片和文字的排列】</li> <li>· 【圖像影片的取得方法】</li> <li>· 【校園打字GAME】</li> <li>· 【校園學生資源網】</li> <li>· 教師自編 Youtube教材</li> <li>· 四年級中正看天下_打狗風情</li> </ul>
	<p>第十三課、介紹打狗—學習單3</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 加入強調圖片。</li> <li>2. 插入簡單的幾何圖案並鍵入文字當作標題。</li> <li>3. 對齊與均分圖案。</li> <li>4. 複製圖形並修改文字。</li> <li>5. 群組圖案。</li> <li>6. 認識Word內建的圖案以及用圖案來繪圖的設計。</li> </ol>	<p>第十三節</p>	<p>【類別】：實作評量 【基準】： 【方式】：</p>	
	<p>第六單元(打狗風情(封面)) -----第十四~十六節開始-----</p> <p><b>導引問題：</b> 聽過賈伯斯嗎？蘋果公司的創辦人，當他要發表蘋果的新手機時，都會在舞台上秀出他製作好的簡報搭配他的好口才清楚地表達出產品的優勢，你知道該如何做出好的報告清楚的表達想法嗎？</p> <p>壹、課前準備</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教師提問：每一本著作的封面都引導讀者認識這本書的第一印象，是人與書之間非常重要的連結，我們一起來看看如何製作精美的封面。</li> </ol>	<p>第十四節</p>	<p>【類別】：口語評量 【基準】： 【方式】：</p>	
	<p>第十四課、打狗風情(封面)1</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 認識網路是報告的好幫手。</li> <li>2. 了解維基百科可以查詢資料。</li> <li>3. 認識創用CC的四個授權要素。</li> <li>4. 認識報告封面設計要素。</li> </ol>	<p>第十五節</p>	<p>【類別】：實作評量 【基準】： 【方式】：</p>	
	<p>第十五課、打狗風情(封面)2</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 使用內建的封面範本修改設計。</li> <li>2. 插入文字方塊。</li> <li>3. 加入項目符號。</li> <li>4. 從維基百科下載圖片並在文件中註明圖片作者。</li> <li>5. 圖片套用快速樣式。</li> </ol>	<p>第十六節</p>	<p>【類別】：實作評量 【基準】： 【方式】：</p>	
	<p>第十六課、打狗風情(封面)3</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 學會螢幕截圖的功能。</li> <li>2. 安排圖層順序。</li> <li>3. 插入導引線。</li> <li>4. 用圖案在地圖上標示位置。</li> <li>5. 加入網頁超連結。</li> </ol>		<p>【類別】：實作評量 【基準】： 【方式】：</p>	

<p>七、打狗風情(內頁)(連結四年級中正看天下_打狗風情)</p>	<p>第七單元(打狗風情(內頁)) -----第十七~十九節開始-----</p> <p><b>導引問題：</b> <b>怎麼將專題報告變成電子書？</b></p> <p><u>壹、課前準備</u> 1. 教師提問：文章的基本架構你認識多少呢？我們來製作電子書吧！</p> <p>第十七課、打狗風情(內頁)1</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 認識文件報告基本架構。</li> <li>2. 認識電子書與PDF。</li> <li>3. 從練習檔複製貼上合併報告內容。</li> </ol> <p>第十八課、打狗風情(內頁)2</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 設定分頁符號。</li> <li>2. 設計標題與內文樣式。</li> <li>3. 自動建立目錄。</li> <li>4. 加入頁碼。</li> </ol> <p>第十九課、打狗風情(內頁)3</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 認識閱讀電子書的平台。</li> <li>2. 將Word匯出成PDF。</li> <li>3. 了解如何插入線上視訊。</li> </ol>	<p>第十七節</p> <p>第十八節</p> <p>第十九節</p>	<p>【類別】：口語評量 【基準】： 【方式】：</p> <p>【類別】：口語評量 【基準】： 【方式】：</p> <p>【類別】：實作評量 【基準】： 【方式】：</p> <p>【類別】：實作評量 【基準】： 【方式】：</p> <p>【類別】：實作評量 【基準】： 【方式】：</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 小石頭 - Word 2019 文書處理</li> <li>· 老師教學網站影音互動多媒體</li> <li>· 【什麼是3D物件】</li> <li>· 【版面配置的技巧】</li> <li>· 【什麼是創用CC】</li> <li>· 【圖片和文字的排列】</li> <li>· 【圖像影片的取得方法】</li> <li>· 【校園打字 GAME】</li> <li>· 【校園學生資源網】</li> <li>· 教師自編 Youtube 教材</li> <li>· 四年級中正看天下_打狗風情</li> </ul>
<p>八、網路假期一起來</p>	<p>第八單元(網路假期) -----第二十節開始-----</p> <p><b>導引問題</b> <b>如何使用OpenID登入網路假期進行自主學習？</b></p> <p><u>壹、課前準備</u> 1. 教師提問：寒假快要開始了，我們一起來規劃寒假的電腦作業吧！</p> <p><u>貳、發展活動</u></p> <p>第二十課、網路假期</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 寒假網路安全知識</li> <li>2. 登入網路假期</li> <li>3. 學習各科目完成要件</li> </ol> <p>-----第二十節結束-----</p>	<p>第二十節</p>	<p>【類別】：口語評量 【基準】： 【方式】：</p> <p>【類別】：口語評量 【基準】： 【方式】：</p> <p>【類別】：實作評量 【基準】： 【方式】：</p>	<p>網路假期</p>

參考資料：(若有請列出)

附錄：如下

附錄一 教學重點、學習紀錄與評量方式對照表

附錄二 評量標準與評分指引

附錄一 教學重點、學習紀錄與評量方式對照表

單元名稱	學習目標	表現任務	評量方式	學習紀錄/評量工具
喜閱網！網路飄書香	1. 學生能正確運用電腦科技，並使用OpenID登入喜閱網進行自主閱讀學習。	1. 學生能操作電腦科技，並使用OpenID登入喜閱網進行自主閱讀學習。	實作	檢核表
老師謝謝您——感謝卡	1. 學生能使用文書處理軟體製作感謝卡	1. 學生能操作文書處理軟體製作感謝卡	實作	檢核表
節慶傳說——我的作文	1. 學生能使用文書處理軟體，運用文字輸入及標點符號輸入配合正確的寫作格式完成節慶傳說的作文。	1. 學生能操作文書處理軟體，運用文字輸入及標點符號輸入配合正確的寫作格式完成節慶傳說的作文。	實作	檢核表
打狗風情——高雄路名一覽表	1. 學生能使用網路查詢正確高雄路名資料，並使用文書處理軟體中表格功能，將查詢到的資料表格化。	1. 學生能操作網路查詢正確高雄路名資料，並使用文書處理軟體中表格功能，將查詢到的資料表格化。	實作	檢核表
介紹打狗——學習單	1. 學生能將查詢到的資料製作成學習單，並透過文書處理軟體將圖文呈現出來。	1. 學生能把查詢到的資料製作成學習單並操作文書處理軟體將圖文呈現出來。	實作	檢核表
打狗風情(封面)	1. 學生能學會文書處理軟體設計精美封面呈現報告的精神。	1. 學生能操作文書處理軟體設計精美封面呈現報告的精神。	實作	檢核表
打狗風情(內頁)	1. 學生能透過網路查詢報告資料，並使用正確的文章格式將報告以圖文方式完整呈現。	1. 學生能操作網路查詢報告資料，並使用正確的文章格式將報告以圖文方式完整呈現。	實作	檢核表
網路假期一起來	1. 學生能認識網路安全相關知識，並能登入OpenID完成網路假期的問題。	學生能遵循網路安全相關知識，並能操作電腦登入OpenID完成網路假期的問題。	實作	檢核表

## 國民小學及國民中學學生成績評量準則

### 第五條

國民中小學學生成績評量，應依第三條規定，並視學生身心發展、個別差異、文化差異及核心素養內涵，採取下列適當之多元評量方式：

- 一、紙筆測驗及表單：依重要知識與概念性目標，及學習興趣、動機與態度等情意目標，採用學習單、習作作業、紙筆測驗、問卷、檢核表、評定量表或其他方式。
- 二、實作評量：依問題解決、技能、參與實踐及言行表現目標，採書面報告、口頭報告、聽力與口語溝通、實際操作、作品製作、展演、鑑賞、行為觀察或其他方式。
- 三、檔案評量：依學習目標，指導學生本於目的導向系統性彙整之表單、測驗、表現評量與其他資料及相關紀錄，製成檔案，展現其學習歷程及成果。

特殊教育學生之成績評量方式，由學校依特殊教育法及其相關規定，衡酌學生學習需求及優勢管道，彈性調整之。

附錄(二) 評量標準與評分指引

學習目標		學生能正確運用電腦科技進行自主學習，並學會文書處理軟體Word、網路資料查詢，圖片下載編輯及文字排版。				
學習表現		蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題 並選擇合宜的學習方法，落實學習行動。				
評量標準						
主題		A 優秀	B 良好	C 基礎	D 不足	E 落後
Word 2019 文書處理	表現描述	學生能精熟的運用電腦科技進行自主學習，並精熟的進行中英文打字、網路資料查詢、圖片下載編輯及文字排版。	學生能熟練的運用電腦科技進行自主學習，並熟練的進行中英文打字、網路資料查詢、圖片下載編輯及文字排版。	學生能正確的運用電腦科技進行自主學習，並正確的進行中英文打字、網路資料查詢、圖片下載編輯及文字排版。	在協助下，學生能運用電腦科技進行自主學習，並能進行中英文打字、網路資料查詢、圖片下載編輯及文字排版。	未達D級
	評分指引	能精練的運用電腦科技進行自主學習，並在時間內快的準確完成中英文打字、網路資料查詢、圖片下載編輯及文字排版。	能熟練的運用電腦科技進行自主學習，並在時間內快的完成中英文打字、網路資料查詢、圖片下載編輯及文字排版。	學生能正確運用電腦科技進行自主學習，並在時間內完成中英文打字、網路資料查詢、圖片下載編輯及文字排版。	在協助下，學生能運用電腦科技進行自主學習，並完成中英文打字、網路資料查詢、圖片下載編輯及文字排版。	未達D級
	評量工具	檢核表				
	分數轉換	95-100	90-94	85-89	80-84	79以下

備註：可由授課教師達成共識轉化自訂分數(級距可調整)。